

Принято на заседании

общего собрания

МКОУ «Солдатско-Степновской СШ»

Протокол № 5 31.08.2026

Утверждаю

И.о. директора

МКОУ «Солдатско-
Степновская СШ»

О.В.Ханамирова

31.08.2026



План работы школьного спортивного клуба «Старт» На 2026-2027 учебный год

Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. Реализация образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. Проведение школьных спортивно- массовых мероприятий соревнований по направлениям;
4. Комплектование и подготовка команд, учащихся для участия в муниципальных, региональных соревнованиях;
5. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. Создание нормативно- правовой базы;
7. Создание условий для подготовки учащихся к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Выбор лидеров ШСК	Подбор состава ШСК	Сентябрь 2026г	Методист по ВР
Планирование и организация деятельности ШСК	- Составление и утверждение планов работы ШСК на 2026-2027 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - Составление расписания работы ШСК	Сентябрь 2026г	Методист по ВР Руководитель ШСК
Создание Совета клуба Выборы в классах физоргов	-разъяснительная работа с Ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;	Сентябрь 2026г	Руководитель ШСК, Классные руководители

Разработка, согласование программ Дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	Анализ имеющихся программ До: Выявление круга интересов учащихся ОУ; Написание программ ДО.	В течение года	Руководитель ШСК
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	-участие в методических Объединениях педагогов ДО(на уровне района), в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК
Проведение заседаний Совета ШСК	Обсуждение хода выполнения Поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий; Подготовка к соревнованиям, состязаниям; организация учебы общественного актива(физорги) по физической культуре и спорту.	один раз в четверть по плану	Руководитель ШСК, Актив клуба
Осуществление контроля Над работой ШСК	Проверка документации	В течение Учебного года	Методист по ВР
Контроль ведения отчетной документации специалистами ,работающими в ШСК	проверка планов специалистов; проверка ведения журналов педагогами ДО.	В течение Учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК
Проведение соревнований, спортивных акций, смотров.	Подготовка спортивно-массовых,обеспечение участия учащихся в мероприятиях; проведение мероприятий; анализ мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, члены клуба
Набор и комплектование Спортивных секций:	-организация систематической тренировочной работы спортивных секций и команд	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Организация подготовки детей к выполнению норм	-обеспечение подготовки учащихся к успешному выполнению норм ВФСКГТО.	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Обновление информационного стенда по ВФСК ГТО	информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) -формирование списков издание приказа по сдаче норм ГТО	октябрь В течение учебного года	Руководитель ШСК